

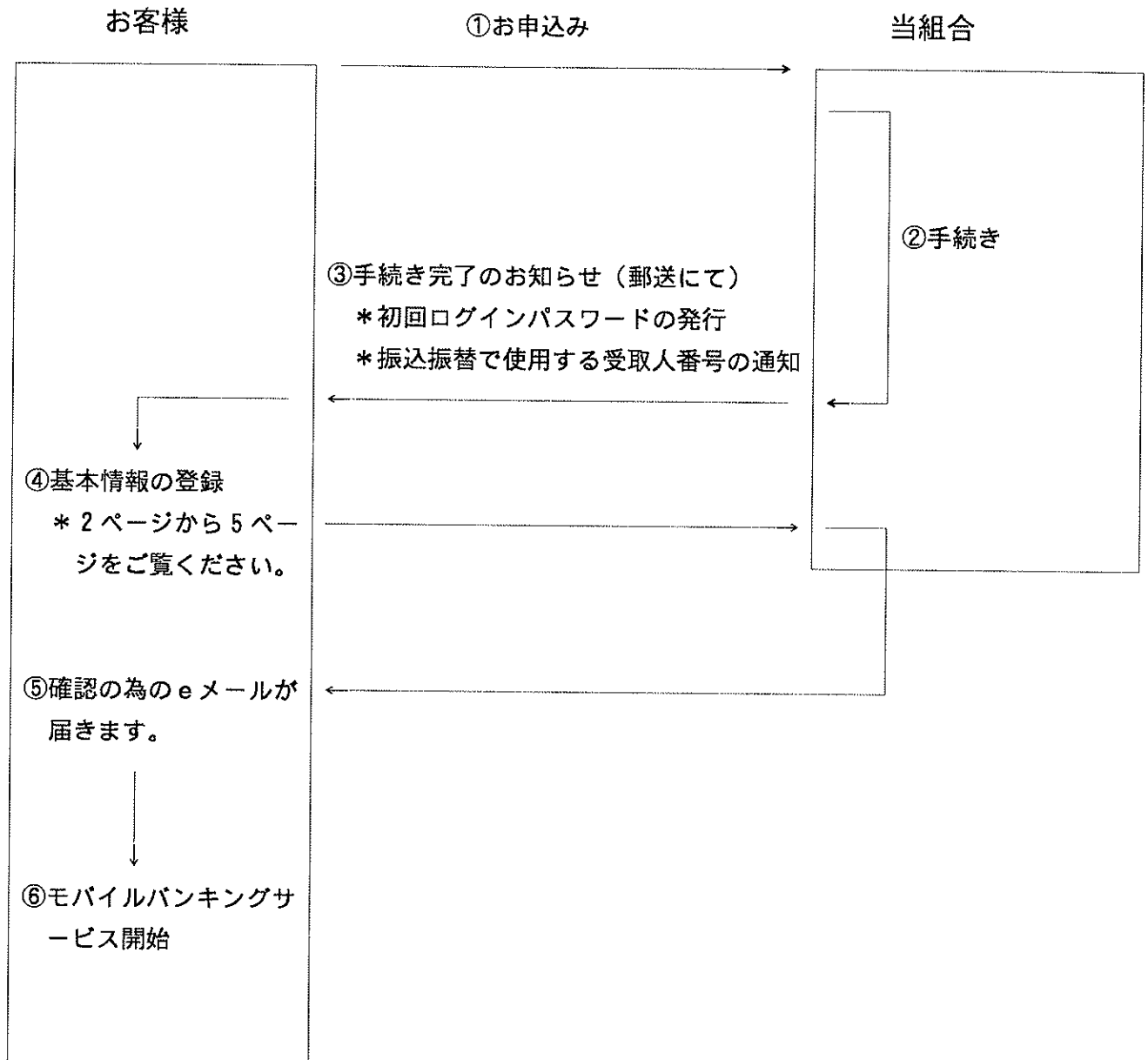
モバイルバンキング
操作マニュアル

EZ-web (au) 版

[目次]

1. お申込からモバイルバンキングサービス利用までの流れ 1
2. 基本情報の登録（初期登録） 2
3. 各お取引の操作 7
 - (1) 残高照会 8
 - (2) 入出金明細照会 9
 - (3) 振込・振替（受取人番号入力方式） 10
 - *お申込時のご指定口座へ振込・振替を行う場合
 - *手続き完了のお知らせ（郵送）にてお知らせします受取人番号を使用して振込・振替を行います。
 - *当日振込・振替が可能です（営業日 8：45～15：00）
 - (4) 振込・振替（事前登録口座選択方式） 12
 - *お申込時のご指定口座へ振込・振替を行う場合
 - *お申込時のご指定口座の一覧が画面に表示されますので、振込振替先を選択していただきます。
 - *当日振込・振替が可能です（営業日 8：45～15：00）
 - (5) 振込・振替（振込先が未登録の場合） 14
 - *お申込時のご指定されていない口座へ振込・振替を行う場合
 - *当日振込はできません。指定日は翌日以降となります。
 - (6) 依頼内容照会・取消 17

1. お申込からモバイルバンキングサービス利用までの流れ



2. 基本情報の登録（初期登録）

注）既にパソコンや他の携帯端末で初期登録を終わられている方は、7ページからの操作となります。

*基本情報の登録ではお客様の確認のための2つのパスワードをご登録いただきます。
非常に重要なパスワードとなりますので、慎重にお決めください。

*パスワードは6文字以上12文字以内の英数字混在でお願いいたします。
(英字は1文字でもかまいません。また、英字は入力しづらい為、ご注意ください。)

新しいログインパスワード： _____ ←
新しい確認用パスワード： _____ ← 同じ内容の設定は
できません。

(1) 当組合のホームページを表示してください。

EZweb → トップメニュー → 生活情報を調べる → バンキング・カード情報
→ バンキング・マネー → 信用組合 → 九州 → 鹿児島興業信組

(2) サービス開始登録を行ってください。

①

| |
|---|
| コミュニティバンク こうしん 鹿児島興業信組 1. <u>モバイルバンキング</u> 2. <u>モバイルバンキング</u> <u>サービスのご案内</u> 3. <u>店舗案内</u> 4. <u>お知らせ</u> |
|---|

モバイルバンキングを
選択してください。

→

| |
|--|
| モバイルバンキングサ ービス 1. <u>ログイン（取引）</u> 2. <u>サービス開始登録</u> 3. <u>サービス開始削除</u> <u>戻る</u> |
|--|

サービス開始登録を選択
してください。

→

| |
|---|
| お客様情報登録 支店番号 <input type="text"/> 科目 <input type="text"/> 口座番号 <input type="text"/> ログインパスワード <input type="text"/> 確認用パスワード <input type="text"/> <input type="button" value="次へ"/> <input type="button" value="中止"/> |
|---|

申込書の『代表口座情報』
、『暗証番号（仮パワード）』及び手続き完了のお
知らせ(郵送)の『初回ログ
インパスワード』を入力し
て『次へ』を選択。

↓次ページへ

④

サービス開始登録
完了しました。

[トップページ](#)

トップページを選択し
てください。

(3) 画面よりログインをしてください。

①

コミュニティバンク
こうしん
鹿児島興業信組

1. [モバイルバンキング](#)
2. [モバイルバンキング](#)
[サービスのご案内](#)
3. [店舗案内](#)
4. [お知らせ](#)

モバイルバンキングを
選択してください。

②

→

モバイルバンキングサ
ービス

1. [ログイン（取引）](#)
2. [サービス開始登録](#)
3. [サービス開始削除](#)

[戻る](#)

ログイン（取引）を選択
してください。

③

→

ログインパスワードを
入力して下さい

[ログイン](#)
[中止](#)

手続き完了のお知らせ(エ
メール)の『[初回ログインパスワ
ード](#)』を入力して『[ログイン](#)』
を選択。

(4) パスワードの変更を行ってください。(この画面は初期登録時とパスワード変更処理時のみ表示されます。)

①

パスワードの変更をお願いします。

現在のログインパスワード

新しいログインパスワード

*確認のため再度入力してください

現在の確認用パスワード

新しい確認用パスワード

*確認のため再度入力してください

手続き完了のお知らせ (郵送)
「初回ログインパスワード」

①現在のログインパスワードに手続き完了のお知らせ (郵送) にある「初回ログインパスワード」を入力します。

②新しいログインパスワードを6文字以上12文字以内の英数字混在で指定します。(必ず英数字混在でお願いします)
新しいログインパスワードは2回入力します。
(初回ログインパスワードを新しいログインパスワードとして使用することはできません)

申込書にご記入された「暗証番号」

①現在の確認用パスワードに申込書にご記入された「暗証番号」を入力します。

②新しい確認用パスワードを6文字以上12文字以内の英数字混在で指定します。(必ず英数字混在でお願いします)
新しい確認用パスワードは2回入力します。
(申込書の暗証番号を新しい確認用パスワードとして使用することはできません)

『次へ』を選択

(重要)
『ログインパスワード』・『確認用パスワード』はお客様を確認する重要なデータです。
お忘れにならないよう、また他人に知られないようご注意ください。

(5) お客様情報の登録を行ってください。

①

メールアドレスを登録
して下さい。

メールアドレス

確認のため再度
入力してください

次へ 中止

→

②

今後、ご登録のメ
ールアドレスにダイ
レクトメールをお送
りしてもよろしい
ですか。

希望する
 希望しない

次へ 中止

→

③

連絡先電話番号
を登録して下さい

連絡先電話番号

実行 中止

電子メールアドレス（携帯電話のメールアドレス）

お取引の受付確認や処理結果を電子メールでご案内いたしますので、必ず電子メールアドレスを登録してください。また電子メールは定期的にチェックしてください。

- 1) 電子メールアドレスは、半角英数字48文字以内を入力してください。
- 2) 電子メールアドレスは確認のため、2度入力してください。

DMの発送（ダイレクトメールの発送）

DMの発送希望の有無を表示し『次へ』ボタンをクリックしてください。

連絡先電話番号

お取引内容にかかわる確認等のために、当組合から連絡を差し上げることがございます。お届けの電話番号を入力してください。

(注) 基本情報の登録が済みますと、確認のためのeメールが届きますので必ず確認してください。

- (6) 登録確認後、『確認』をクリックすると「こうしんモバイルバンキング」のサービス選択画面が表示されます。
モバイルバンキングがご利用いただけます。

既に他の携帯やパソコンで基本情報が登録されている場合の手順

(7) サービス開始登録を行ってください。

①

コミュニティバンク
こうしん
鹿児島興業信組

1. [モバイル banking](#)

2. [モバイル banking](#)
サービスのご案内

3. [店舗案内](#)

4. [お知らせ](#)

モバイル banking を
選択してください。

→

②

モバイル banking サービス

1. [ログイン \(取引\)](#)

2. [サービス開始登録](#)

3. [サービス開始削除](#)

[戻る](#)

サービス開始登録を選択
してください。

→

③

お客様情報登録

支店番号

科目

口座番号

ログインパスワード

確認用パスワード

『代表口座情報』、及び現
在ご使用の『パスワード』
等を入力して『次へ』を選
択。



④

サービス開始登録
完了しました。

[トップページ](#)

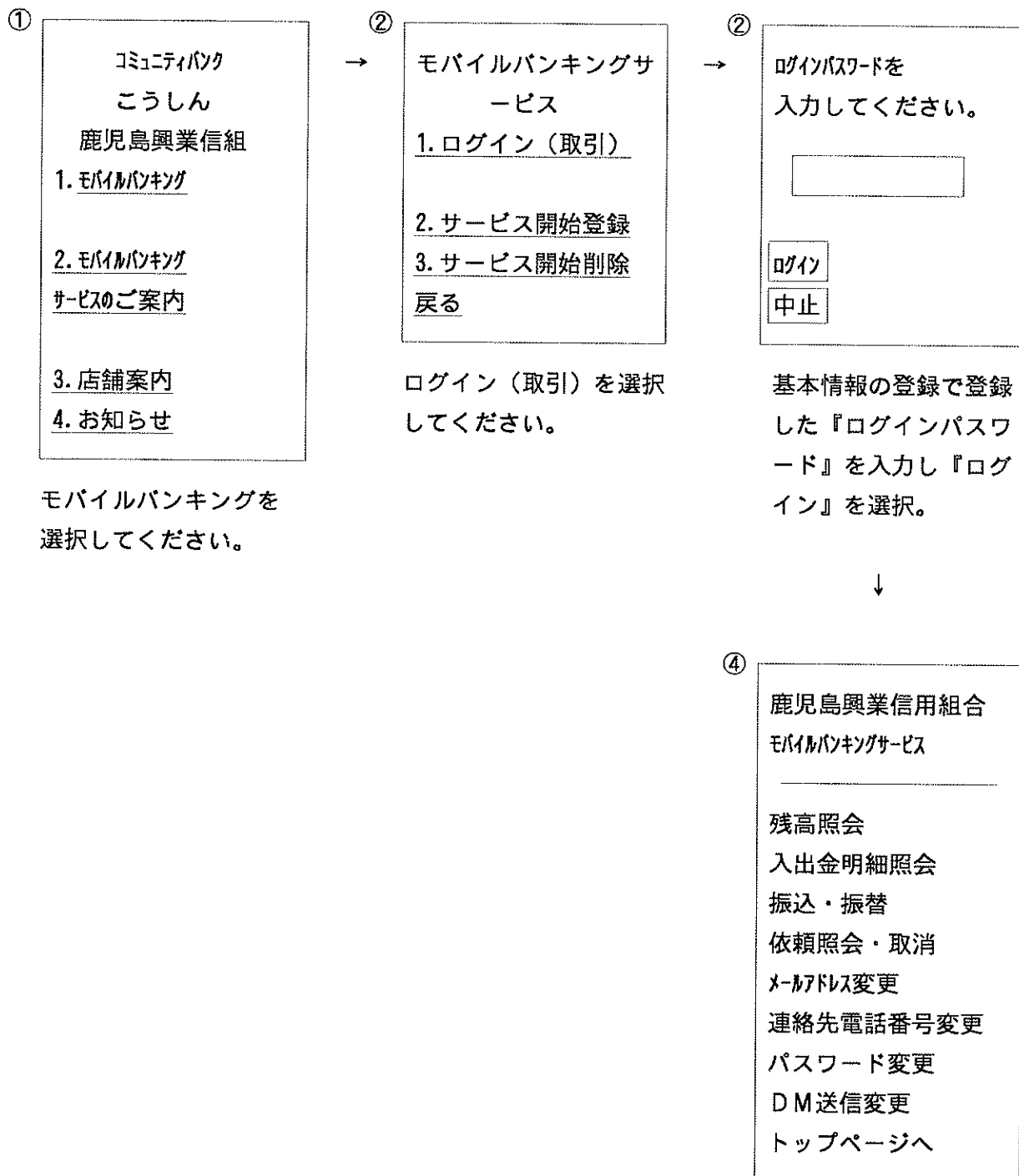
トップページを選択し
てください。

こうしんモバイル banking サービスがご利用になれます。

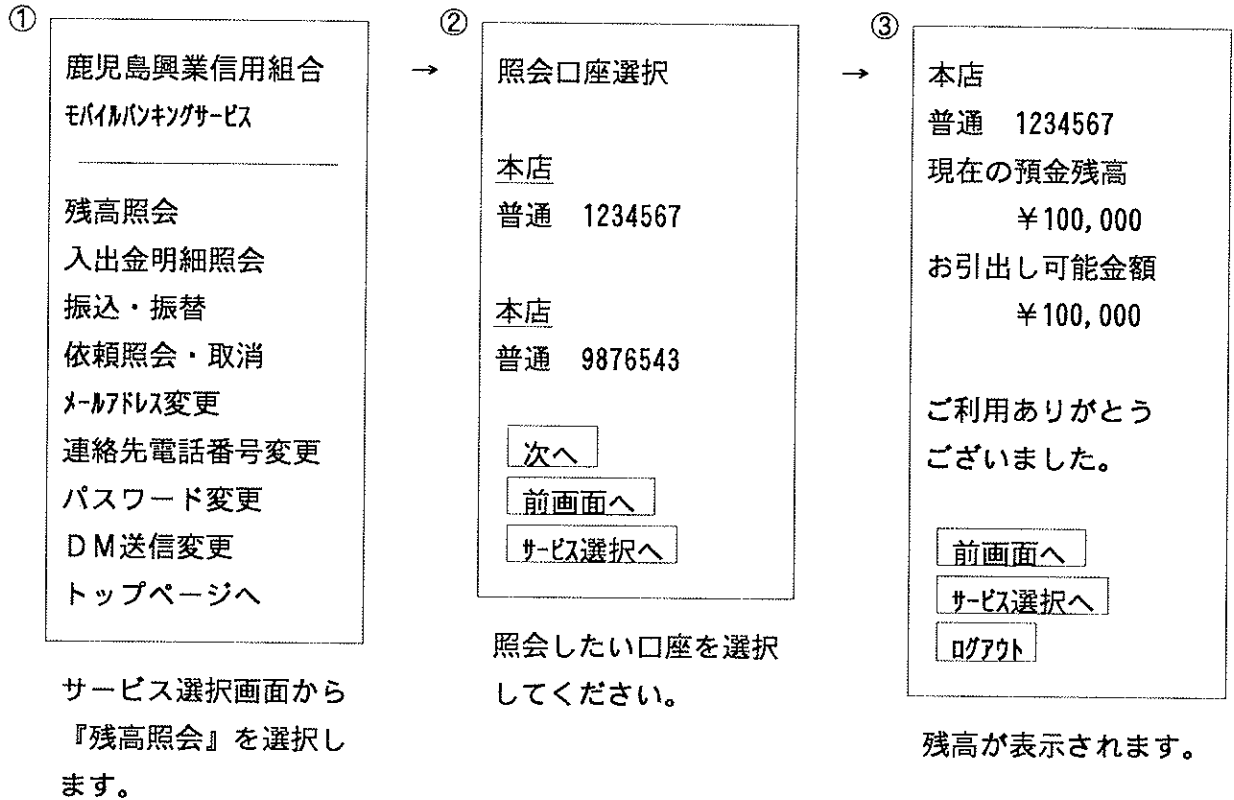
3. 各お取引の操作

画面よりログインをしてください。

サービス選択画面が表示されます。



(1) 残高照会



(2) 入出金明細照会

①

鹿児島興業信用組合
モバイル banking サービス

残高照会
入出金明細照会
振込・振替
依頼照会・取消
メールアドレス変更
連絡先電話番号変更
パスワード変更
DM送信変更
トップページへ

サービス選択画面から『入出金明細照会』を選択します。

②

照会口座選択

本店
普通 1234567

本店
普通 9876543

次へ
前画面へ
サービス選択へ

照会したい口座を選択してください。

③

照会範囲指定

本日
日付指定
再照会
本日(再照会)
日付指定
(再照会)

照会する方法を選択してください。

④

照会指定日を入力して下さい。

月 日

取引番号を入力して下さい。

から

まで

決定
前画面へ

日付指定の場合照会指定日および取引番号を入力します。取引番号が不明な時は「001から999まで」と入力してください。

⑤

本店
普通 1234567

001
12月15日分
12月15日扱
振込入金
¥100,000

カード

入金合計
¥100,000
1件

出金合計
¥0
0件

ご利用ありがとうございました。

前画面へ
サービス選択へ

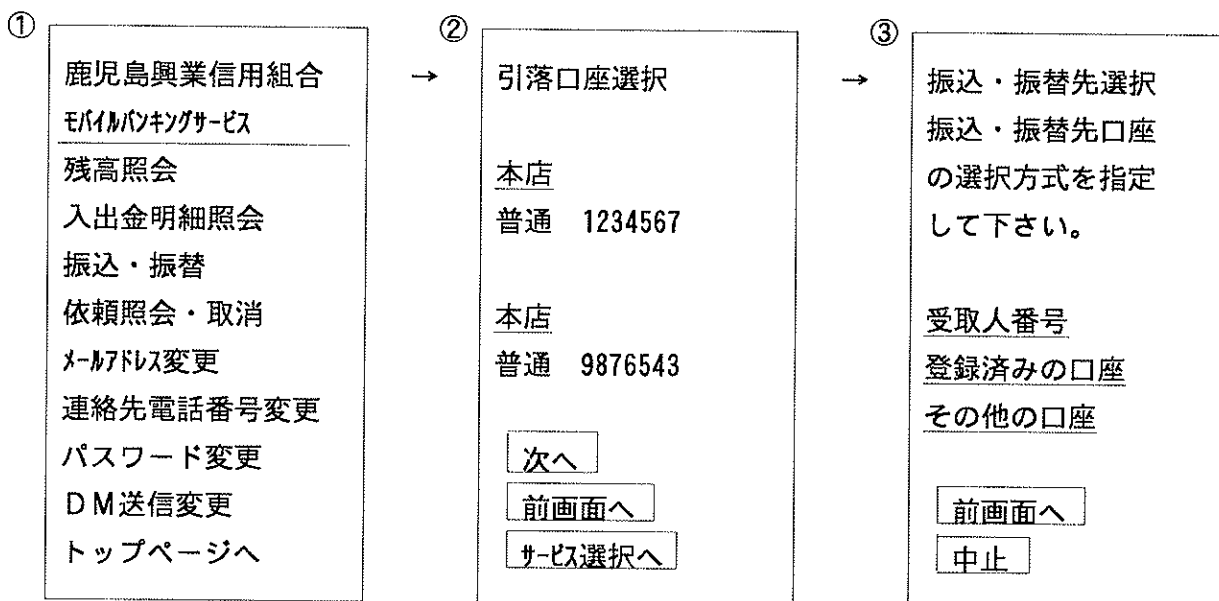
入出金の明細が表示されます。

(3) 振込・振替（受取人番号入力方式）

*手続き完了のお知らせ（郵送）にて通知しました受取人番号を入力して振込・振替を行います。

*当日の振込が可能です（8：45～15：00）。15：00を過ぎると翌日扱いとなる場合があります。

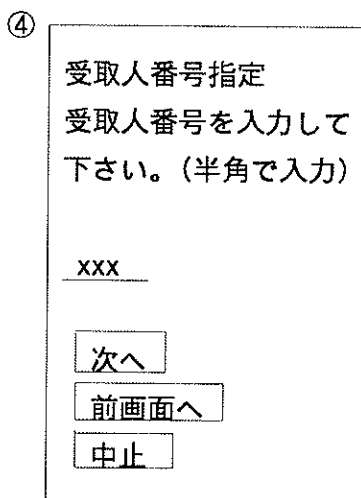
1) サービス選択画面より『振込・振替』を選択し、引落口座の選択、受取番号の入力を行ってください。



『振込・振替』を選択

引落口座を選択します。

受取人番号を選択して
ください。



受取人番号を入力して
次へ。→次ページへ続きます。

2) 振込金額を入力してください。

3) 内容を確認し、振込を実行してください。

⑤

金額を入力して、
指定日を選択
して下さい。

金額

指定日

振込メッセージ：
[]

振込金額を入力し、振込
指定日を選択後『確定』

注) 振込メッセージは入力しないで
ください。
指定日は20営業日先
まで可能です。

⑥

引落口座
本店
普通1234567

振込・振替先口座
×××銀行
本店
普通1111111
コソソ ｸﾞｯ

金額
¥200,000

手数料
¥420

引落合計金額
¥200,420

指定日
〇月×日

受付番号
xxxxxxx

振込依頼は
〇月×日扱いです。

依頼するには
確認用パスワードを
入力して下さい。

実行する場合は、『確認用
パスワード』を入力し、『実行』
を選択。中止の場合は『中止』
を選択してください。

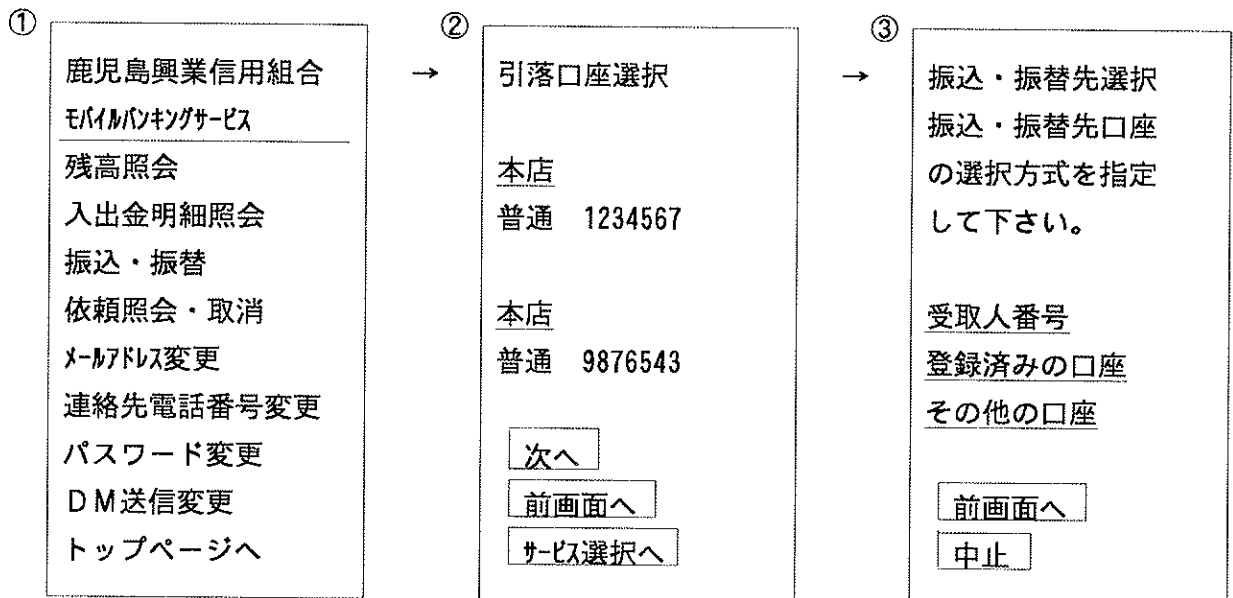
* 振込手数料につきましては、別紙『インターネット・モバイル banking 手数料一覧』をご覧ください。

(4) 振込・振替（事前登録口座選択方式）

* 申込時にご記入いただいた振込・振替先口座の一覧が画面に表示されますので、その中から振込先を選択します。

* 当日の振込が可能です（8：45～15：00）。15：00を過ぎると翌日扱いとなる場合があります。

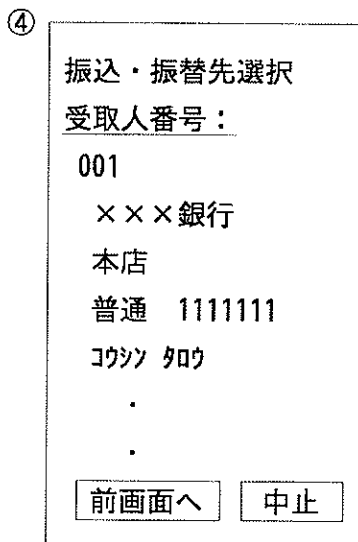
1) サービス選択画面より『振込・振替』を選択し、引落口座の選択、事前登録口座の選択を行ってください。



『振込・振替』を選択

引落口座を選択します。

登録済み口座を選択し
『次へ』を選択



振込先口座を選択して
ください。

* 5つまでの内容が表示されます。
次の内容がある時は、『次へ』の
ボタンが表示されます。

2) 振込金額を入力してください。

3) 内容を確認し、振込を実行してください。

⑤

金額を入力して、
指定日を選択
して下さい。

金額

指定日

振込メッセージ：

振込金額を入力し、振込
指定日を選択後『確定』

注) 振込メッセージは入力しないで
ください。
指定日は20営業日先
まで可能です。

⑥

引落口座
本店
普通1234567

振込・振替先口座
×××銀行
本店
普通1111111
コウソウ 知ウ

金額
¥200,000

手数料
¥420

引落合計金額
¥200,420

指定日
〇月×日

受付番号
XXXXXXXX

振込依頼は
〇月×日扱いです。

依頼するには
確認用パスワードを
入力して下さい。

実行する場合は、『確認用
パスワード』を入力し、『実行』
を選択。中止の場合は『中止』
を選択してください。

* 振込手数料につきましては、別紙『インターネット・モバイル banking 手数料一覧』をご覧ください。

(5) 振込・振替（振込先が未登録の場合）

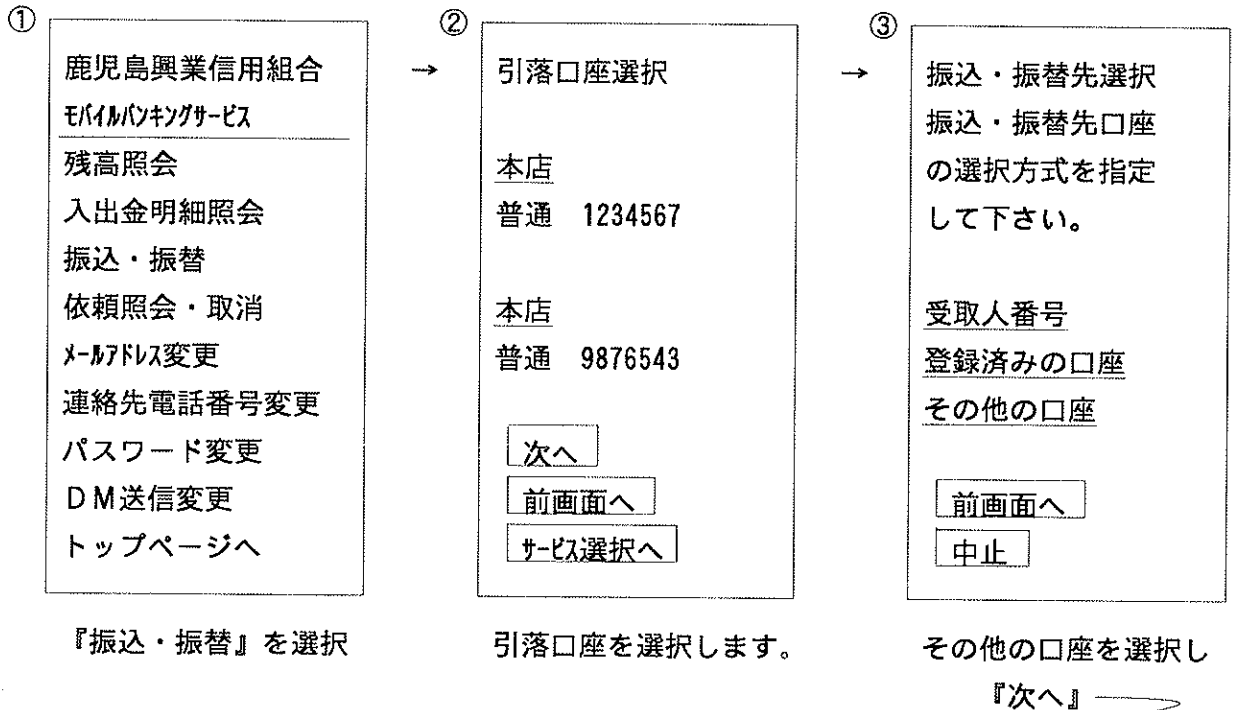
* 事前に申込されていない口座へ振込を行う場合にご利用ください。

* 当日の振込はできませんので、ご注意ください。

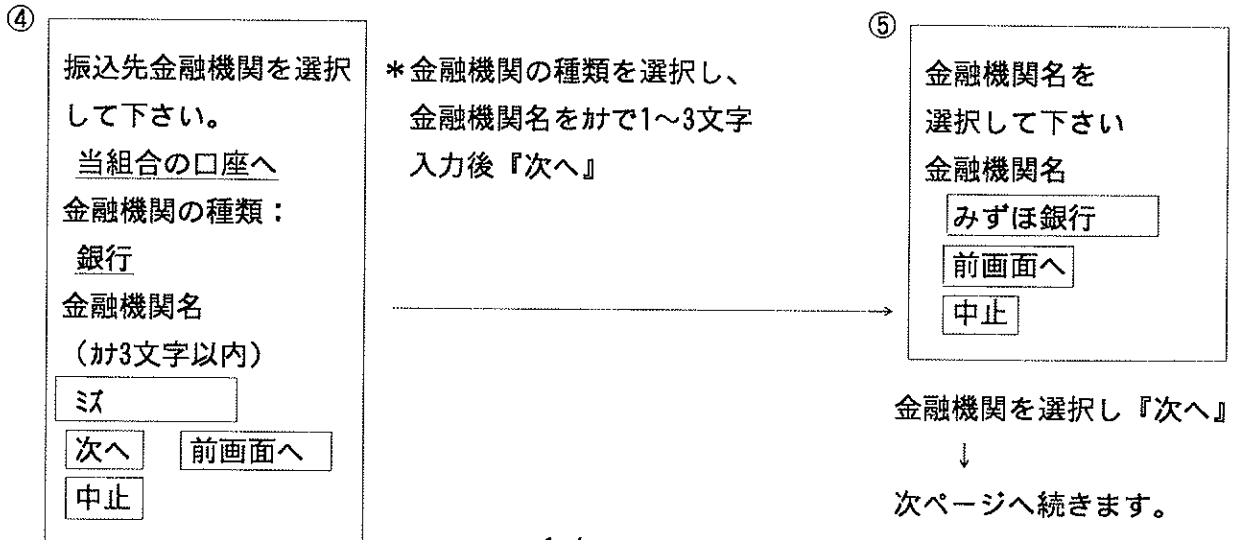
* 振込先の口座情報等を直接入力していただくため、受取人名や口座番号等が相違している場合は、振込・振替の変更手続き、組戻しの手続きが必要となる場合があります。

なお、手続きはお取引店へご来店いただく必要がありますのでご注意ください。

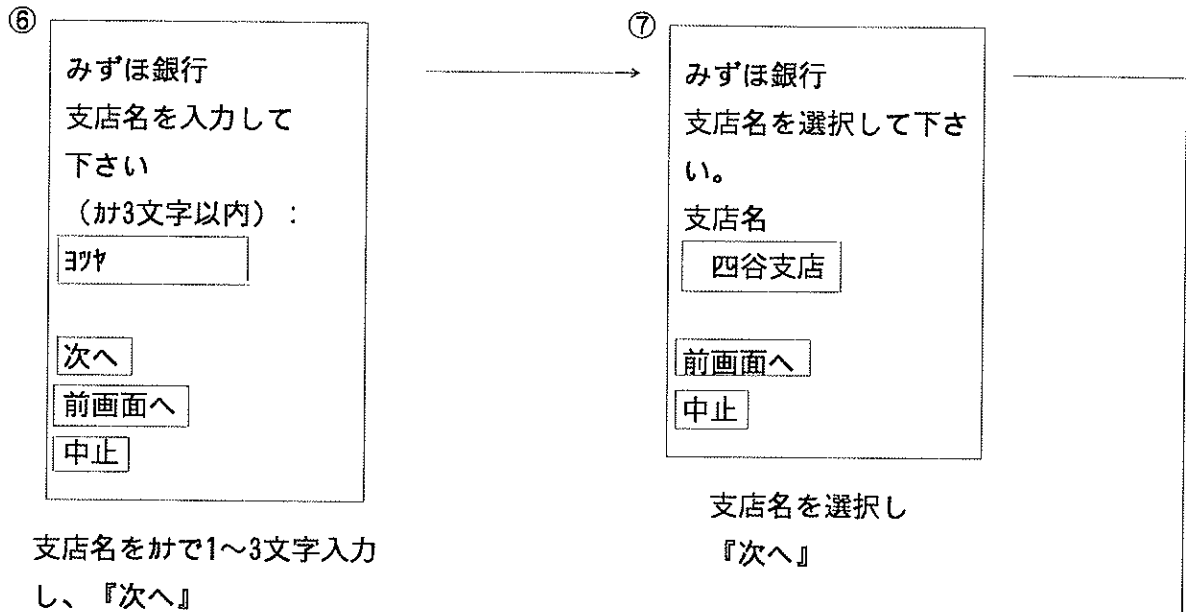
1) サービス選択画面より『振込・振替』を選択し、引落口座の選択、『個別入力』の選択を行ってください。



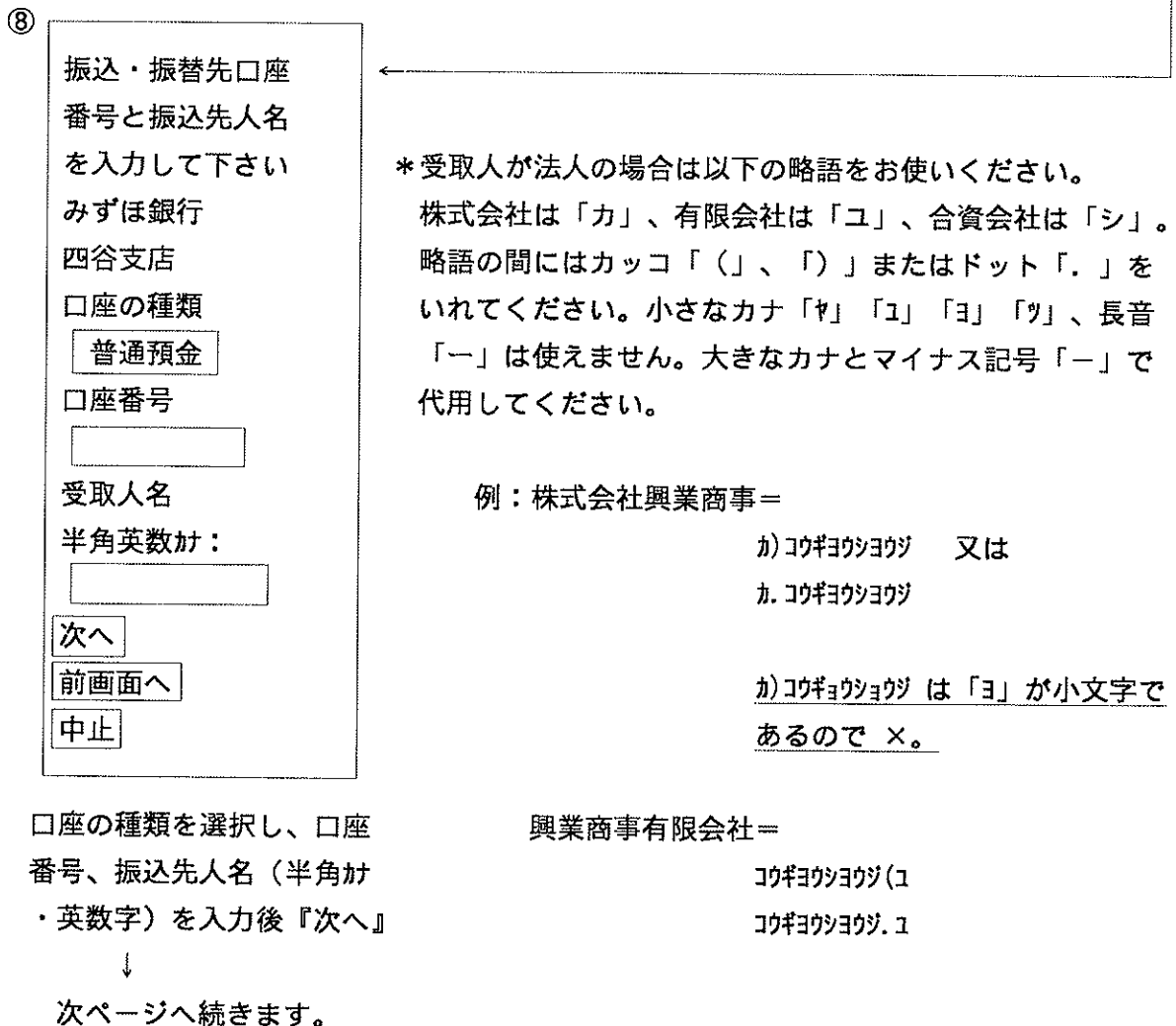
2) 金融機関名を決定してください。←



3) 支店名を決定してください。



4) 振込・振替先と金額を入力し、確認後、振込します。



5) 処理結果画面の表示

⑨

金額を入力して、
指定日を選択して
下さい。

金額

指定日

振込メッセージ:

振込金額を入力し、振込指
定指定日を選択『確定』

注) 振込メッセージは入力しないで
ください。
指定日は翌営業日から20
営業日先まで可能です。

⑩

→

引落口座
 本店
 普通1234567
 振込・振替先口座
 みずほ
 四谷
 普通1111111
 コウソウ タウ

金額
 \200,000

手数料
 \420

引落合計金額
 ¥200,420

指定日
 〇月×日

受付番号
 xxxxxxxx

振込依頼は
 〇月×日扱いです

依頼する場合には
 確認用パスワードを
 入力して下さい。

確認用パスワード

確認用パスワードを入力し
『実行』

⑪

→

引落口座
 本店
 普通1234567
 振込・振替先口座
 みずほ
 四谷
 普通1111111
 コウソウ タウ

金額
 \200,000

手数料
 \420

引落合計金額
 ¥200,420

指定日
 〇月×日

受付番号
 xxxxxxxx

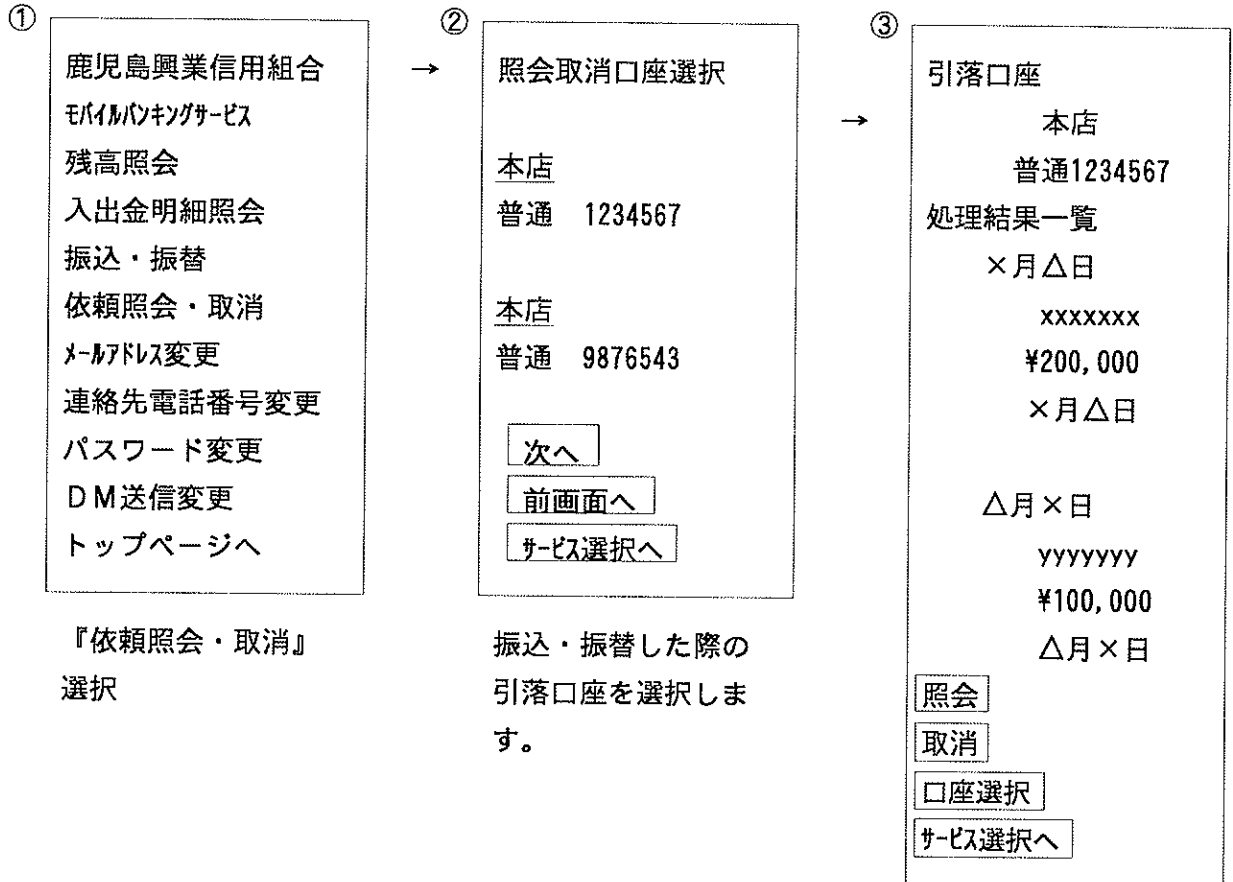
<振込依頼を
 受付ました。>
 振込依頼は
 〇月×日扱いです
 ご利用ありがとうございました。

(6) 依頼内容照会・取消

* お客様が依頼された振込・振替のお取引の内容が照会できます。

* 振込予約分の振込・振替依頼を取り消すことができます。

(当日扱い分の取り消しはできません。)



* 画面のxxxxxxx及び
yyyyyyは振込・振替
実行時の受付番号です。

* 照会または取消する
取引を選択する。

↓

『照会』を選択した場合
次のページの*1へ
『取消』を選択した場合
次のページの*2へ

* 1 照会ボタンを選択した場合

| | |
|------------------------------------|--|
| 引落口座 | |
| 本店 | |
| 普通1234567 | |
| 振込・振替先口座 | |
| コソソ 知 | |
| みずほ | |
| 四谷 | |
| 普通1111111 | |
| 金額 | |
| ¥200,000 | |
| 税込手数料 | |
| ¥420 | |
| 引落合計金額 | |
| ¥200,420 | |
| 日付 | |
| 翌営業日 | |
| 受付番号 | |
| XXXXXXXX | |
| ご利用ありがとうございました。 | |
| <input type="button" value="一覧へ"/> | |

照会内容が表示されます。

* 2 取消ボタンを選択した場合

| | |
|---|----------------------|
| 引落口座 | |
| 本店 | |
| 普通1234567 | |
| 振込・振替先口座 | |
| コソソ 知 | |
| みずほ | |
| 四谷 | |
| 普通1111111 | |
| 金額 | |
| ¥200,000 | |
| 税込手数料 | |
| ¥420 | |
| 引落合計金額 | |
| ¥200,420 | |
| 日付 | |
| 指定日〇月×日 | |
| 受付番号 | |
| XXXXXXXX | |
| <hr/> | |
| 依頼を取り消す場 合は、確認用パスワ ードを入力して下さ い | |
| 確認用パスワード | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="取消実行"/> | |
| <input type="button" value="中止"/> | |

確認用パスワードを入力し、
『取消実行』